

PATVIRTINTA

Akmenės rajono Akmenės gimnazijos  
direktoriaus 2018 m. sausio 12 d.  
įsakymu Nr. V-9

## **AKMENĖS RAJONO AKMENĖS GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS „GINTARĖLIS“ INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMO BEI DARBUOTOJŲ STEBĖSENOS IR KONTROLĖS DARBO VIETOJE TVARKA**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Akmenės rajono Akmenės gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ (toliau - Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“) informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos bei kontrolės darbo vietoje tvarka (toliau – Tvarka) nustato informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos bei kontrolės darbo vietoje darbo metu taisykles, taip pat darbuotojų stebėsenos bei kontrolės darbo vietoje taisykles bei mastą.

### **II. INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMAS**

1. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Gintarėlis“ darbuotojams, atsižvelgiant į darbovietėje einamas pareigas, suteikiamos darbo priemonės arba leidžiama jomis naudotis (kompiuteris, mokyklos mobilusis telefonas, prieiga prie interneto, elektroninis paštas, prieiga prie el. dienyno ar kita informacinių technologijų ir telekomunikacijų įranga).

2. Suteiktos darbo priemonės priklauso Ikimokyklinio ugdymo skyriui „Gintarėlis“ ir yra skirtos darbo funkcijoms vykdyti, jeigu individualiai su darbuotoju nesutarta kitaip.

3. Darbuotojams, kurie naudojami Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ elektroniniu paštu, el. dienynu, interneto prieiga ar kita informacinių technologijų ir telekomunikacijų įranga, griežtai draudžiama:

4.1. skelbti Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ konfidencialią informaciją internete, jei tai nėra susiję su darbinių funkcijų vykdymu;

4.2. naudoti elektroninį paštą, el. dienyną ir interneto prieigą asmeniniams tikslams, Lietuvos Respublikos įstatymais draudžiamai veiklai, šmeižiančio, įžeidžiančio, grasinamojo pobūdžio ar visuomenės dorovės ir moralės principams prieštaraujančiai informacijai, kompiuterių virusams, masinei piktybiškai informacijai siųsti ar kitiems tikslams, kurie gali pažeisti Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ ar kitų asmenų teisėtus interesus;

4.3. parsisiųsti arba platinti tiesiogiai su darbu nesusijusią grafinę, garso ir vaizdo medžiagą, žaidimus ir programinę įrangą, siųsti duomenis, kurie yra užkrėsti virusais, turi įvairius kitus programinius kodus, bylas, galinčias sutrikdyti kompiuterinių ar telekomunikacinių įrenginių bei programinės įrangos funkcionavimą ir saugumą;

4.4. savarankiškai keisti, taisyti informacinių technologijų ir telekomunikacijų techninę ir programinę įrangą;

4.5. perduoti Ikimokyklinio ugdymo skyriui „Gintarėlis“ priklausančią informacinių technologijų ir telekomunikacijų techninę ir programinę įrangą tretiesiems asmenims, jei toks perdavimas nėra susijęs su darbinių funkcijų vykdymu ar gali bet koku būdu pakenkti Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ interesams;

4.6. diegti, saugoti, naudoti, kopijuoti ar platinti bet kokią neteisėtą, autorines teises pažeidžiančią ar asmeninę programinę / kompiuterinę įrangą;

4.7. naudoti įrangą neteisėtai prieigai prie duomenų ar sistemų, skenavimui, kompiuterinio tinklo srauto duomenų stebėjimui;

4.8. atlikti kitus su darbo funkcijų vykdymu nesusijusius ar teisės aktams prieštaraujančius veiksmus.

### **III. STEBĖSENA IR KONTROLĖ DARBO VIETOJE**

5. Ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“ organizuoja darbo vietoje elektroniniu ar kitokiu būdu vykdomo keitimosi profesine ir tam tikrais atvejais asmenine ar kitokia informacija darbe procesų stebėseną. Organizuodama stebėseną Ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“ visais atvejais laikosi proporcingumo ir kitų šiame skyriuje nurodytų principų ir stebėsenos priemonės taiko tik tais atvejais, kai iškeltų tikslų kitomis, mažiau darbuotojų privatumą ribojančiomis priemonėmis neįmanoma pasiekti.

6. Stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tikslai:

6.1. apsaugoti konfidencialius Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ duomenis nuo atskleidimo tretiesiems asmenims;

6.2. apsaugoti Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ bendruomenės narių (mokinių, tėvų ir darbuotojų) asmens duomenis nuo neteisėto perdavimo tretiesiems asmenims;

6.3. apsaugoti Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ informacines sistemas nuo įsilaužimų, virusų, pavojingų interneto puslapių, kenkėjiškų programų;

6.4. apsaugoti Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ turtą ir užtikrinti asmenų saugumą Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ patalpose ar teritorijoje;

6.5. užtikrinti darbo pareigų laikymąsi.

7. Darbuotojai iš anksto informuojami, kad Ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“ gali patikrinti jiems priskirtuose kompiuteriuose įdiegtų komunikacijos programų (pvz. Skype ar el. dienyno susirašinėjimo) turinį ar kitoki elektroninį susirašinėjimą tiek, kiek tai yra būtina šioje Tvarkoje numatytiems tikslams pasiekti, laikantis Tvarkos 10 p. nurodytų principų.

8. Ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“ pasilieka teisę be atskiro darbuotojo įspėjimo riboti prieigą prie atskirų interneto svetainių ar programinės įrangos. Nepakankant minėtų priemonių, Ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“ gali tikrinti, kaip darbuotojas laikosi elektroninio pašto ir interneto resursų naudojimo reikalavimų šioje Tvarkoje nurodytais tikslais, tiriant incidentus, atiduoti darbuotojų naudojamą įrangą tirti tretiesiems asmenims, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę tokius duomenis gauti.

9. Siekdama šiame skyriuje nurodytų tikslų, Ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“ vadovaujasi šiais principais:

10.1. būtinumas - Ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“ prieš taikydamas šioje Tvarkoje nurodytas darbuotojų kontrolės formas, įsitikina, kad naudojama kontrolės forma yra neišvengiamai būtina nustatytiems tikslams pasiekti;

10.2. tikslingumas – duomenys renkami nustatytam, aiškiam ir konkrečiam tikslui;

10.3.skaidrumas – Ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Gintarėlis“ neleidžiamas joks paslėptas vaizdo, elektroninio pašto, naudojimosi internetu ar programomis stebėjimas, išskyrus atvejus, kuriems esant toks stebėjimas leidžiamas pagal įstatymus arba kai pagal įstatymus leidžiami tokie Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ veiksmai, siekiant nustatyti pažeidimus darbo vietoje;

10.4.proporcingumas – asmens duomenys, kurie gaunami vykstant šiame skyriuje nurodytą kontrolę, yra susiję ir nepertekliniai lyginant su nustatytu siekiamu tikslu;

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Ši Tvarka peržiūrima ir atnaujinama pasikeitus teisės aktams, kurie reglamentuoja šios srities teisinius santykius.

12. Ši Tvarka yra privaloma visiems Ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Gintarėlis“ darbuotojams. Darbuotojai su šia Tvarka bei jos pakeitimais yra supažindinami el. paštu ar pasirašytinai ir įsipareigoja jos laikytis. Šios Tvarkos pažeidimai gali būti laikomi darbo pareigų pažeidimais, už kuriuos gali būti taikoma atsakomybė, numatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

13. Su šia Tvarka supažindinama Darbo taryba.

---