

PATVIRTINTA

Akmenės rajono Akmenės gimnazijos
direktoriaus 2017 m. spalio 16 d.
įsakymu Nr. V-125a

AKMENĖS RAJONO AKMENĖS GIMNAZIJA (190447774)

AKMENĖS RAJONO AKMENĖS GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUS „GINTARĖLIS“ PATALYNĖS IR SKALBINIŲ IŠDAVĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Akmenės rajono Akmenės gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ (toliau – Ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“) patalynės ir skalbinių išdavėjas yra priskiriamas 5 grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės paskirtis – patalynės ir skalbinių išdavėjo pareigybė reikalinga Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ veiklai organizuoti ir vykdyti.
4. Patalynės ir skalbinių išdavėjas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas ūkvedžiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Patalynės ir skalbinių išdavėju gali dirbti asmuo ne jaunesnis, kaip 18 metų amžiaus, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses įvadinę, darbo vietoje, priešgaisrinę darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas.
6. Patalynės ir skalbinių išdavėjas privalo pagal grafiką tikrintis sveikatą, laikytis asmeninės darbo higienos.
7. Savo darbe laikytis ir vykdyti higienos normų reikalavimų, vadovaujasi darbo tvarkos taisyklėmis. Laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimų.

III SKYRIUS PATALYNĖS IR SKALBINIŲ IŠDAVĖJO FUNKCIJOS

8. Patalynės ir skalbinių išdavėjo funkcijos:
 - 8.1. patalynės ir skalbinių išdavėjas privalo dirbti sąžiningai, vykdyti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinio saugumo ir higienos normų reikalavimus;
 - 8.2. atsakyti už skalbinių išdavimą, priėmimą iš grupių, pakeitimą, parengti dokumentus išvežimui į skalbyklą, susitikrinti atvežtus skalbinius ir kitus jam pavestus darbus ūkvedžio arba skyriaus vedėjo;
 - 8.3. mokėti naudotis skalbimo mašina;
 - 8.4. esant reikalui skalbinius skalbti vietoje;
 - 8.5. tinkamai naudotis įrengimais, jiems sugedus informuoti ūkvedį arba direktorių;
 - 8.6. vesti visų skalbinių apskaitą;
 - 8.7. prižiūrėti ir tvarkyti skalbinius, netinkamus naudoti atrinkti nurašymui ir pateikti komisijai;
 - 8.8. baigus darbą palikti darbo vietą tvarkingą.
9. Darbo metu pastebėjus įrenginių ar inventoriaus defektus, galinčius turėti įtakos savo ir kitų darbuotojų sveikatai ir saugumui, nedelsiant informuoti ūkvedį, direktorių.

IV SKYRIUS
DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

10. Patalynės ir skalbinių išdavėjas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą, emociškai saugios aplinkos puoselėjimą, pareigą reaguoti į smurtą ir patyčias pagal ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ nustatytą tvarką.

11. Už pareigų nevykdymą, netinkamą jų vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Parengė

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikintai einanti direktoriaus pareigas

Judita Ulmienė

Susipažinau ir sutinku

(Vardas ir pavardė)

(Parašas)

(Data)